



24 y 25 de octubre de 2026

REGLAS, LINEAMIENTOS Y SOLICITUD PARA PROVEEDORES EN EL MERCADO

Horas de Operación de los Vendedores:

Sábado, 24 de octubre de 2026: 1:00 p.m. a 10:00 p.m.

Domingo, 25 de octubre de 2026: 12:00 p.m. a 5:00 p.m.

Información General:

- El *Mesa Arts Center* ha implementado dos zonas de precios para el festival.
 - Center Street – **\$300**
 - Shadow Walk – **\$400**Los espacios dobles serán el doble del precio. Tenga en cuenta: un número **muy limitado** de espacios "*Premium*" están disponibles para vendedores en el Mercado y hay un número muy limitado de espacios dobles. Consulte el mapa de las zonas de precios para conocer las ubicaciones de los lugares.
- *Mesa Arts Center* proporcionará a cada vendedor de Mercado un (1) espacio de 10' x 10' o un (1) espacio de 10 x 20'. No se proporcionarán manteles ni carpas. Solo se asignará un vendedor o negocio por espacio.
- **La electricidad es extremadamente limitada y solo se proporcionará si el vendedor la solicitó en el formulario del expositor.** Sea específico sobre para qué usará la electricidad, ya que algunos artículos eléctricos no están permitidos en festivales y eventos especiales. *Mesa Arts Center* no podrá atender las solicitudes realizadas en la semana anterior al evento, el día de montaje o durante el festival.
- **¡Tener sombra es importante! Si no cuenta con su propia sombrilla o estructura, usted puede rentar una por un costo de \$50 únicamente si lo indica en el formulario de participación.** El *Mesa Arts Center* no podrá cubrir las solicitudes realizadas en la semana anterior al evento, el día de montaje o durante el festival.
- La mercancía del vendedor debe ser relevante al Día de los Muertos y/o ser arte original de artistas latinos.
- Todos los vendedores serán evaluados y deben ser aprobados por el Comité del Día de los Muertos. Las tarifas por los lugares deben pagarse antes del 1 de agosto de 2026. Los espacios de los estantes se asignarán **en el orden en el que se reciban los pagos**. Los vendedores serán notificados del estado de la solicitud. Por favor, no llame ni envíe un correo electrónico para verificar el estado de su solicitud.
- Los vendedores deben permanecer abiertos durante todo el festival (**no se permitirá la retirada anticipada**).

- Los vendedores están *obligados* a tener su propia ayuda para tener recesos durante el horario completo del festival **(desafortunadamente no contamos con voluntarios suficientes para apoyarles en esto)**.
- Los vendedores están *obligados* a informar la cantidad de ventas totales al *Mesa Arts Center* al termino del evento.
- Los vendedores pueden traer una carpa solo si indican que traerán una carpa en el formulario. Todas las carpas deben estar debidamente ancladas con sacos de arena y se realizará una inspección durante la instalación y nuevamente el sábado por la mañana. **Si no se anclan adecuadamente, el Mesa Arts Center hará que la carpa sea desmontada.** Si el vendedor se niega a anclar adecuadamente la carpa o quitarla, se le puede pedir que abandone el festival y no se otorgará un reembolso por la cuota de alquiler del lugar.
- Los negocios que venden artículos en el *Mesa Arts Center* no tienen permitido vender bebidas alcohólicas de ningún tipo, productos de tabaco, productos de cannabis que contengan THC o CBD, sustancias o productos ilegales o armas. Cualquier proveedor que venda cualquiera de los productos antes mencionados puede ser retirado del festival y no se le dará un reembolso de las cuotas pagadas.
- Las asignaciones de espacio son la decisión final del *Mesa Arts Center* y el Comité del Día de los Muertos. Las asignaciones de espacio se realizan en función al flujo de tráfico, los requisitos del vendedor y serán asignados **de acuerdo a como se reciban los pagos**. El *Mesa Arts Center* se reserva el derecho de mover los estantes dentro de sus zonas de precios antes del evento si es necesario.
- Los vendedores solo deben usar el espacio asignado, claramente delineado en los pasillos y no invadir el espacio de otro proveedor, otras áreas fuera del espacio de su stand o el pasillo. A los vendedores que lo hagan se les puede pedir que se retiren del festival y no se otorgará un reembolso de las tarifas de alquiler del stand.
- Se proporcionará un mapa del sitio, ubicaciones de descarga e información de estacionamiento a los vendedores confirmados antes del festival.
- Los vendedores no pueden estacionarse en el estacionamiento del *Mesa Arts Center* los días del festival. El estacionamiento de MAC está reservado para los asistentes al festival. Hay un amplio estacionamiento a 5-10 minutos a pie. Se adjunta un mapa de estacionamiento a este paquete.

Montaje y Desmontaje

- Las descargas para el montaje de estantes tendrán lugar el viernes, 23 de octubre de 2026, entre la 1:00 y las 5:00 p.m. Se les pide a los vendedores que terminen de instalarse antes de las 5:00 p.m. del viernes. Los vendedores pueden llegar no antes de las 9:00 a.m. del sábado para terminar de instalar sus puestos y mercancía.
- Los proveedores solo deben usar las zonas designadas para cargar y descargar.
- No **se permitirán vehículos** de vendedores en el *Shadow Walk* (pasillo principal) ni en ninguna otra área del plantel del *Mesa Arts Center* en **ningún momento**.
- No hay almacenamiento disponible antes, durante o después del evento.
- Cada espacio asignado debe dejarse en las mismas condiciones en que se encontró. La basura o residuos deben retirarse adecuadamente. De lo contrario, los vendedores serán responsables de la compensación al *Mesa Arts Center* por la cantidad requerida para devolver el área a su condición original.
- Los voluntarios y el personal estarán disponibles para ayudar con la información de estacionamiento, y las indicaciones a los espacios de cada stand en los días de montaje. Los voluntarios no podrán ayudar con la carga / descarga de carpas / artículos o trabajo manual de ningún tipo.
- La desinstalación no puede comenzar antes de las 5:00 p.m. del domingo, 25 de octubre. Los vendedores deben haber completado su desmontaje antes de las 10:00 p.m. Se requiere que los vendedores estén abiertos durante toda la duración del festival. Es posible que a los vendedores que empacan o se vayan temprano no se les permita regresar el próximo año.
- Este año, el horario del sábado se ha extendido hasta las 10:00 p.m. Los vendedores del mercado pueden cerrar a las 7:00 p.m. el sábado 24 de octubre.

Licencias y Permisos

- Los proveedores serán responsables de sus propias transacciones y retendrán el 100 por ciento (%) de sus ventas. Los participantes están obligados a cobrar el impuesto de venta correspondiente y hacer el pago apropiado a la Ciudad de Mesa, el condado de Maricopa y el estado de Arizona del impuesto sobre los artículos vendidos. Los vendedores deben obtener y mostrar una licencia válida del impuesto sobre las ventas minoristas de la Ciudad de Mesa y del Estado de Arizona durante la duración del evento. Para cualquier pregunta sobre licencias y permisos, comuníquese con la entidad correspondiente a continuación. La Oficina de Festivales no puede ofrecer asesoramiento sobre licencias o permisos para vendedores.

- Para obtener más información y obtener una solicitud de impuesto sobre las ventas minoristas de la Ciudad de Mesa, comuníquese con la Oficina de Impuestos y Licencias de la Ciudad de Mesa al 480-644-2316 o visite www.mesaaz.gov/salestax.
- Las licencias del Departamento de Ingresos de Arizona están disponibles en línea en www.aztaxes.gov.
- La información de Licencias e Impuestos del Condado de Maricopa pueden encontrarse en <https://www.maricopa.gov/694/Licenses-Permits>.
- Los proveedores son responsables de obtener cualquier otra licencia o permiso comercial que pueda ser necesario.

Notificación:

- Este es un evento que se realizará con lluvia o sol. No se proporcionarán reembolsos debido a las inclemencias del tiempo.
- Si bien habrá seguridad las 24 horas en el lugar antes y durante el festival, los vendedores son responsables de asegurar sus puestos y mercancía y **deben** asegurar adecuadamente los puestos durante la noche. Los espacios deben estar envueltos y la mercancía no debe dejarse en mesas descubiertas. *El Mesa Arts Center* y la Ciudad de Mesa no son responsables de la mercancía dañada, quebrada o robada durante el evento, o por la mercancía dejada.
- *El Mesa Arts Center* y la Ciudad de Mesa no serán responsables del volumen de ventas, ninguna lesión sufrida por vendedores o invitados, o daños a productos / materiales pertenecientes a proveedores durante el festival.
- Cualquier participante confirmado que no cumpla con cualquiera de los requisitos anteriores puede ser cancelado y no se otorgará reembolso alguno de la tarifa de alquiler.
- **El Wi-Fi en el plantel de MAC es limitado y puede hacer que los dispositivos POS se congelen.** Recomendamos que los vendedores que tienen *Hot-Spots* los traigan al festival para usarlos para acceder a Internet. El Departamento de Informática de la Ciudad de Mesa recomienda que los participantes usen computadoras portátiles para ventas cuando sea posible, para transacciones más rápidas.

Envíe su solicitud de proveedor completada a través del enlace proporcionado.
Rentals@mesaartscenter.com Procesa el pago o llama con la información de pago:
480-644-6589

O, Envíe por correo su solicitud de vendedor completada a:

Kevin Vaughan-Brubaker
Gerente de Festivales y Eventos Especiales
Mesa Arts Center
1 East Main Street
Mesa, AZ 85201

Para obtener más información, póngase en contacto con:

Departamento de Festivales y Eventos Especiales
Correo electrónico: Festivals@mesaartscenter.com

Mapa de Zonas para Vendedores en el Mercado del Día de los Muertos

